



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIARDINI
Via L. Rizzo, 26 - 98035 Giardini Naxos (ME) Codice Fiscale 96011150834
Tel. 0942/5780513

e.mail meic83300b@istruzione.it- meic83300b@pec.istruzione.it
codice meccanografico MEIC83300B

All'Albo Pretorio
Ad Amministrazione Trasparente
Al sito web
Al personale dell'Istituto

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI ESPERTO E TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

Denominazione progetto: SEMPRE A SCUOLA DI COMPETENZE

Codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312

CUP: G64D25007790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 53338 del 09/03/2026 - Interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica e dei divari territoriali nelle regioni del mezzogiorno - nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” Agenda Sud;

VISTA la candidatura di questa Istituzione scolastica all'avviso pubblico di cui sopra nr. 25223, inviata l'08/04/2026 attraverso la piattaforma di gestione “Coesione Italia 21-27”;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.M. prot. AOOABMI. n. 0101977 del 04-05-2026 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la Determina di Avvio procedure di selezione di Esperti e di Tutor, prot. n. del, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, che si intende integralmente richiamata;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. C.C.;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il presente avviso di selezione rivolto al personale interno di codesto Istituto da reclutare come Esperto e/o Tutor per la realizzazione dei moduli inerenti al Progetto sopra menzionato, articolati nel modo che segue:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione dei seguenti percorsi:

Di seguito si elencano i relativi moduli formativi autorizzati:

Sotto - azion e	Progetto	Titolo modulo	Sede di svolgimento	Durata - Ore	Figure
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Un esperimento che "continua" ad affascinare I Edizione	Plesso scuola primaria di Gaggi	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Un esperimento che "continua" ad affascinare II Edizione	Plesso scuola secondaria di Giardini Naxos	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	La matematica nella vita reale I Edizione	Plesso scuola secondaria di Giardini Naxos	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	La matematica nella vita reale II Edizione	Plesso scuola primaria di Gaggi	30	ESPERTO TUTOR

A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Le forme intorno a noi	Plesso scuola primaria di Gaggi	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Let me tell you a story... I Edizione	Plesso Abate Cacciola	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Let me tell you a story... II Edizione	Plesso Schisò	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Let me tell you a story... III Edizione	Plesso Calcarone	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Let me tell you a story... IV Edizione	Plesso Pallio	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	L'inglese come passaporto per il mondo	Plesso scuola secondaria di Giardini Naxos	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Un gioco da ragazzi I Edizione	Plesso Pallio	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Un gioco da ragazzi II Edizione	Plesso Calcarone	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Un gioco da ragazzi III Edizione	Plesso Schisò	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Un gioco da ragazzi IV Edizione	Plesso Abate Cacciola	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Il cibo come linguaggio: galateo igiene e scienze a tavola I Edizione	Plesso scuola primaria di Gaggi	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Il cibo come linguaggio: galateo igiene e scienze a tavola II Edizione	Plesso scuola secondaria di Giardini Naxos	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Dal libro al film. Osservare come palombari I Edizione	Plesso scuola primaria di Gaggi	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	Dal libro al film. Osservare come palombari II Edizione	Plesso scuola secondaria di Giardini Naxos	30	ESPERTO TUTOR
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	La matematica nello sport	Plesso Schisò	30	ESPERTO TUTOR

A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312	In un mondo di favole	Plesso scuola primaria di Gaggi	30	ESPERTO TUTOR
------	-------------------------------	-----------------------	---------------------------------	----	---------------

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- **Personale docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo Giardini (personale interno)**

Nell'ipotesi in cui con il presente avviso non fosse possibile coprire tutti i percorsi previsti si procederà con l'emanazione di un ulteriore avviso pubblico rivolto al personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima) e da ultimo, al personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persone fisiche).

Ciascun candidato potrà partecipare, stante i requisiti di partecipazione, ad uno o più moduli scegliendo per ognuno o la figura di esperto oppure quella di tutor.

Articolo 3 - Prestazioni richieste

Le figure di **ESPERTO** selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- redigere a livello esecutivo un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal progetto;
- predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del progetto (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- coinvolgere l'alunno e/o il gruppo nell'elaborazione di un "prodotto" finale;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- procedere alla compilazione on-line di tutto il materiale documentale presente nella piattaforma;
- interagire con la figura di supporto per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.).

Le figure di **TUTOR** selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- coadiuvare l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- coadiuvare l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine delle lezioni;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- facilitare i processi di apprendimento;
- collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Articolo 4 – Requisiti per la partecipazione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adequata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5- Criteri di selezione e valutazione

I titoli di accesso e di selezione verranno valutati secondo la tabella sotto indicata di seguito, prevista

dal regolamento per la selezione di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 53 del 17/12/2023:

CRITERI GENERALI PER LA SELEZIONE DI ESPERTI A VARIO TITOLO PER GLI AVVISI INERENTI IL PNRR		
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) afferente alla tipologia dell'incarico e/o se interno, docente della stessa disciplina. Per la funzione di esperto in attività didattiche sarà presa in considerazione anche la laurea magistrale Scienze della Formazione Primaria. Per la funzione di collaudatore è prevista laurea in ingegneria e/o architettura.	Votazione inferiore a 100 Punti 15 Votazione da 100 a 110 Punti 20 Votazione 110 e lode Punti 25
B	Laurea triennale <i>(Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)</i>	Votazione inferiore a 100 Punti 5 Votazione da 100 a 110 Punti 10 Votazione 110 e lode Punti 15
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado <i>(Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)</i>	Punti 5
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello)	Punti 3
E	Certificazioni I.C.T riconosciute dal MIM	Punti 3 cad.
F	Certificazioni linguistiche Livello C1	Punti 3 cad.
G	Certificazioni linguistiche Livello B2 (in alternativa a C1)	Punti 3 cad.
H	Certificazioni linguistiche Livello B1 (in alternativa a B2)	Punti 3 cad.

I	Publicazioni inerenti l'incarico richiesto	Punti 3 cad.
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO
A	Esperienze di docenza / tutor d'aula / valutatore / nei progetti finanziati dall'Unione Europea (FSE, FESR ecc.)	Punti 5
B	Incarichi di Progettista in progetti finanziati dall'Unione Europea (FSE, FESR, ecc.)	Punti 5
C	Incarichi di Collaudatore in progetti finanziati dall'Unione Europea (FSE, FESR, ecc.)	Punti 5
D	Esperienze di progettazione e gestione "attività didattiche di gruppo e/o attività laboratoriali e/o ambienti di apprendimento in supporto alla didattica"	Punti 5
E	Esperienze in qualità di esperto in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo	Punti 5
F	Esperienze in qualità di tutor in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/ATA/alunni sulle tematiche/settori inerenti il modulo formativo	Punti 5
G	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico	1 (fino a punti 5)
H	Corsi di formazione/aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 10 ore)	1 (fino a punti 3)
A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri: ▪ Si sceglie il candidato che ha già svolto esperienze di realizzazione progetti PON in riferimento al numero delle esperienze. ▪ Si sceglie il candidato più giovane d'età.		

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione delle graduatorie di merito.

Art. 6 – Durata e modalità dell'incarico

Le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 maggio 2027.

Le attività finanziate dal PN devono essere obbligatoriamente realizzate in orario extracurricolare.

Il personale interno, coinvolto a vario titolo nelle predette attività, può rendere la propria prestazione esclusivamente in orario straordinario.

Il numero di ore da garantire per singolo modulo sarà pari a n. 30 ore per esperto e n. 30 ore per tutor.

Gli incarichi affidati potranno essere revocati in un qualsiasi momento e senza preavviso o indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi o finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il conferimento di incarico prevede i seguenti compensi lordi omnicomprensivi di tutti gli oneri previdenziali e fiscali (da considerarsi lordo Stato) sia a carico del dipendente che dell'Istituto:

Figura	Compenso lordo Stato
ESPERTO	70,00 €/ora
TUTOR	30,00 €/ora

Sui compensi, saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

I compensi maturati saranno corrisposti ad avvenuta erogazione del finanziamento previsto per il progetto in argomento, senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Si precisa che, trattandosi di progetti a costi standard, l'impegno finanziario di cui al predetto incarico potrebbe subire variazioni in relazione alle attività gestionali, poiché solo al termine dei singoli moduli sarà possibile ottenere la quantificazione effettiva degli importi complessivamente riconosciuti all'Amministrazione scolastica.

Qualora il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo consentito, il corso deve essere immediatamente chiuso anticipatamente e ciò comporterà la riparametrazione dei costi rimborsabili che verranno calcolati sulla base delle ore effettivamente svolte dai formatori (esperti e tutor) e sulla base delle effettive presenze registrate dai partecipanti.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Ciascun candidato potrà partecipare, stante i requisiti di partecipazione, ad uno o più moduli per la figura di Esperto oppure per quella di Tutor.

I candidati, pertanto, potranno manifestare nell'istanza di partecipazione per ciascun modulo al quale intendono partecipare solo una delle seguenti opzioni:

1. esperto
2. tutor

Il numero di ore da garantire per singolo modulo sarà pari a n. 30 ore per esperto e n. 30 ore per tutor.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario non coincidente con le attività didattiche curriculari.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica.

L'assegnazione dell'incarico verrà effettuata anche in presenza di una sola istanza purché ritenuta rispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati.

La partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Articolo 9 – Modalità e termini di presentazione della domanda

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A**, corredata da:
 - curriculum vitae in formato europeo
 - documento di riconoscimento
 - autocertificazione ai sensi D.P.R. 445/2000 (**allegato B**)
 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità redatta secondo il modello (**allegato C**)
2. Gli interessati potranno consegnare la propria istanza inviandola mezzo PEO all'indirizzo meic83300b@istruzione.it o PEC meic83300b@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 10,00 del 13/07/2026. L'e-mail riporterà come oggetto la seguente dicitura: *"Istanza per incarico progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-SI-2026-312"*. Non si terrà conto di candidature pervenute oltre il termine di cui sopra. Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.
3. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.
4. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso. Ciascun candidato dovrà autonomamente verificare l'avvenuto inoltro della propria istanza.
5. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
6. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.

7. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

Articolo 10 – Commissione – Valutazione delle domande di partecipazione

1. Le istanze saranno valutate da una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso ed è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione delle graduatorie.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. La Commissione provvederà a stilare per ogni modulo graduatorie distinte per la figura di esperto e per quella di tutor.
5. Nel caso di parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:
 - Si sceglie il candidato che ha già svolto esperienze di realizzazione progetti finanziati con fondi europei, in riferimento al numero delle esperienze;
 - Si sceglie il candidato più giovane di età.
6. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
7. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
8. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola www.icgiardininaxos.edu.it sezione PN 21-27, all'Albo Pretorio ed in Amministrazione Trasparente.
9. Trascorso il termine di 5 giorni, le graduatorie provvisorie avranno valore definitivo.
10. Per i suddetti incarichi alla commissione non sarà corrisposto alcun compenso aggiuntivo.

Articolo 11 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando le graduatorie di merito, nel caso queste risultino prive di ulteriori candidati, si procederà con l'emanazione di un nuovo avviso di selezione.

Articolo 12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. William D'Arrigo, e mail meic83300b@istruzione.it, telefono 0942 5780513.

Articolo 14 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 15 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'I.C. Giardini, di Giardini Naxos e Gaggi, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. William D'Arrigo.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è NetSense s.r.l. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@netsenseweb.com.

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/MEIC83300B>

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 18 - Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.icgiardininaxos.edu.it, sezione PN 21/27, in Albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso dapprima all'organo che ha emanato l'atto e successivamente ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione definitiva, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Allegati:

allegato A_ domanda di partecipazione

allegato B_ dichiarazioni sostitutiva di certificazione (DPR 445/2000)

allegato C_ dichiarazione di inesistenza incompatibilità e di conflitto di interessi

Giardini Naxos,

IL DIRIGENTE
WILLIAM D'ARRIGO

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme connesse